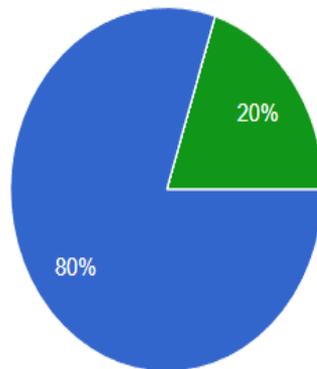


1. Як часто вносите зміни у робочі програми (силабуси) навчальних дисциплін, які Ви викладаєте?

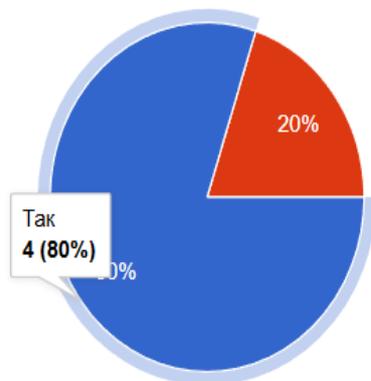
5 ответов



- Щороку
- Двічі і більше на рік
- Ніколи
- Раз на три роки

2. Чи користуєтеся Ви ресурсами е-бібліотеки Інституту, Електронної бібліотека НАПН України у викладацькій діяльності?

5 ответов



- Так
- Іноді
- Ні
- Інший варіант відповіді

3. Чи вважаєте Ви спілкування з гарантами освітніх програм, представниками відділу аспірантури/докторантури конструктивним?

5 ответов



- Так
- Ні
- Інший варіант відповіді

4. Чи задоволені Ви інформаційною наповненістю розділу «Аспірантура та докторантура» на офіційному сайті Інституту?

5 ответов

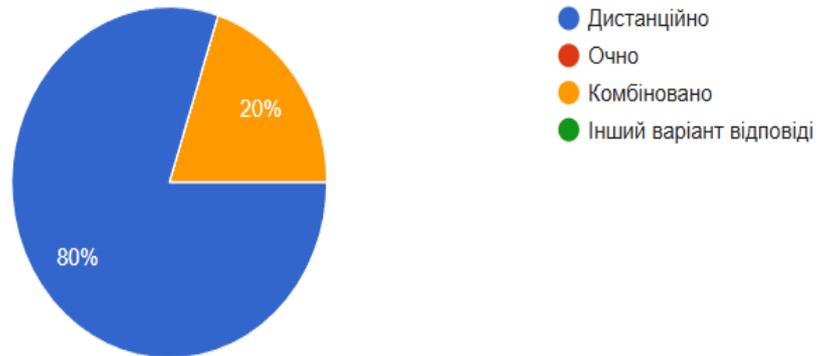


- Так
- Ні
- Інший варіант відповіді

 Копировать диаграмму

5. У якому форматі Ви найчастіше проводите заняття, консультації?

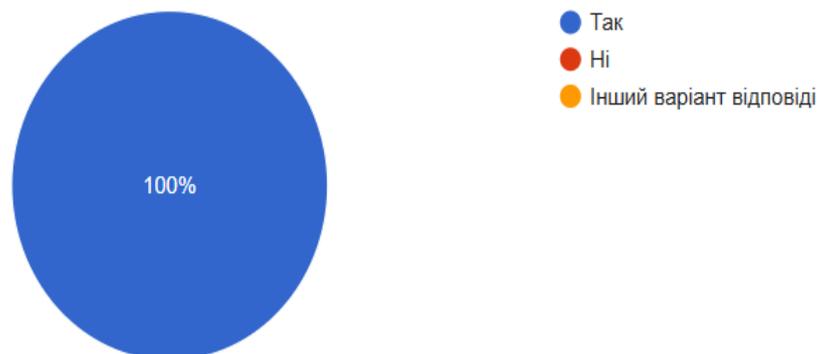
5 ответов



 Копировать диаграмму

6. Чи знаєте про процедуру вирішення конфліктів з аспірантами?

5 ответов



7. Які методи поточного і підсумкового контролю Ви використовуєте у процесі викладання Вашої дисципліни?

5 ответов

Опитування, оцінювання виконання практичних завдань, залік

Методи поточного контролю: усне опитування; письмове опитування; тестовий контроль; взаємоконтроль; самоконтроль; комбінований контроль. Підсумкового контролю: залік; екзамен; контроль якості творчої індивідуальної роботи.

У процесі викладання використовую поточний контроль у формі оцінювання практичних робіт, виконаних під час занять, коротких онлайн-завдань, міні-звітів і самооцінювання. Підсумковий контроль здійснюється у формі заліку, що передбачає захист індивідуального або групового освітнього мініпроєкту з використанням ІКТ

усне опитування, дискусія, тестування

Перевірка силабусів (робочих програм навчальних дисциплін): відповідність змісту силабусу навчальному плану, чіткість визначення цілей, завдань, критеріїв оцінювання, списку літератури.

Перевірка матеріалів для самостійної роботи студентів: якість розроблених завдань, методичних рекомендацій, тестів, контрольних робіт.

8. Коли Ви інформуєте аспірантів про критерії оцінювання у межах викладання Вашої дисципліни?

5 ответов

На початку вивчення дисципліни

На першій зустрічі з ними

На початку практичних занять

на першому занятті, на кожному занятті, у силабусах в гугл класі

на першому занятті

9. Які засоби комунікації Ви використовуєте у процесі викладання?

5 ответов

Взаємодія в синхронному та асинхронному режимах, електронна пошта, соціальні мережі

Вимова, інтонація, логічні наголоси, дистанційне й змішані сукупності форм комунікація як інтегрального засобу та ін.

Zoom, різні месенджери, очні зустрічі

месенджери, електронна пошта, телефон

групові зустрічі, електронна пошта, месенджери, платформи для відеоконференцій

10. Які форми і методи Ви використовуєте у процесі викладання Вашої дисципліни?

5 ответов

Відеолекції, практичні заняття, групові й індивідуальні консультації
Розповідь, пояснення, унаочнення навчального матеріалу, онлайнтестування

Лекція як форма і метод навчання у різних форматах; вебінари і семінари; організаційно- діяльнісні й пізнавальні ігри; метод демонстрації культури мовлення; метод педагогічної установки на успішну творчу роботу; метод духовно-професійних орієнтацій; метод орієнтацій на особистісне самовдосконалення; особистісно орієнтовані бесіди;

У процесі викладання використовую практикоорієнтовані методи навчання, зокрема роботу з цифровими інструментами, виконання практичних кейсів, мікропроєктів, інтерактивні завдання, обговорення, інструктаж, а також елементи змішаного та дистанційного навчання. Форми організації – індивідуальна, парна та групова робота, мініворкшопи, онлайн-колаборації.

текстологічний аналіз, написання текстів різних жанрів, студювання джерел, кейс-метод та інші

лекції, презентації, самостійна робота

11. На Вашу думку, які заходи доцільно проводити для підвищення якості освітнього процесу?

5 ответов

Моніторинг навчальних досягнень аспірантів, їх вплив на науковий складник підготовки.
Посилення, з боку керівництва Інституту, випускових відділів, контролю щодо якості та своєчасності підготовки дисертацій аспірантами, відповідальності наукових керівників із зазначеного питання (індивідуальні зустрічі, проміжні звіти на вченій раді)

Підвищити якість індивідуальної роботи щ аспірантами у всіх вимірах. Корисні вебінари за темами: підготовка до виступів на конференціях за результатами власних досліджень; підготовка наукової статті, та ін.

Доцільно впроваджувати міждисциплінарні проєкти

-

впровадження інтрактивних методів навчання, систематичне оновлення навчальних планів і програм

12. На Вашу думку, які нові дисципліни могли б бути упроваджені в освітній процес?

5 ответов

Наукова організація праці аспіранта

Доцільно впровадити дисципліни, пов'язані з цифровою педагогікою, академічною доброчесністю, емоційним інтелектом в освіті, медіаграмотністю, управлінням освітніми проєктами та адаптацією новітніх ІКТ в освітньому середовищі.

-

Блок "Інновації та суспільна відповідальність":

Наукова комунікація та популяризація науки: Навчання тому, як донести складні наукові ідеї до широкої громадськості, використовувати соціальні мережі, блоги, медіа для популяризації науки.

Відкрита наука (Open Science): Принципи відкритого доступу до публікацій, відкритих даних, відкритих методологій, їх переваги та виклики.

Грантовий менеджмент та фандрайзинг: Навчання пошуку джерел фінансування, підготовки грантових заявок, управління проєктами за грантові кошти.

13. Сформулюйте рекомендації щодо удосконалення змісту, організаційних форм підготовки майбутніх докторів філософії?

5 ответов

Постійний моніторинг виконання індивідуального плану роботи аспірантами, прийняття адекватних рішень за його результатами

Удосконалення організаційних форм підготовки має спиратися на принципи організації вимірювань їх якості: відповідність вимогам до нормування, оптимальності, можливості для обліку, цілісність передбаченого контролю

посилити міждисциплінарну складову освітніх програм, впроваджувати практикоорієнтовані курси (написання статей, наукові комунікації, проєктний менеджмент), розширити можливості для академічної мобільності та індивідуальних освітніх траєкторій, а також залучати здобувачів до міжнародних дослідницьких і грантових ініціатив.

-

впровадження міждисциплінарних курсів, курсів з методології, академічного письма, навчання роботі з наукометричними базами